

2015 年国际货运代理岗位专业证书培训考试大纲

目 录

前言	2
上篇 国际货运代理理论与实务	3
下篇 国际货运代理专业英语	13
培训考试题型	19
培训考试用书	20
考场规则	21
考生违纪处理规定	22

前 言

为配合货运代理从业人员岗位专业证书培训和考试工作,中国国际货运代理协会组织专家、教授在原《国际货运代理资格培训考试应试指导及大纲》的基础上,根据《2015 年度国际货运代理从业人员岗位专业培训与考试通知》的精神,结合 2012 年版实务培训教材和 2015 版货代英语教材,以及行业发展、法律公约的变化等,编写了 2015 年《国际货运代理从业人员岗位专业证书培训考试大纲与应试指导》。

该大纲是从我国货代物流行业实际出发,并着眼于国际货运的发展趋势而编写的,内容详实,重点突出,对全国国际货运代理从业人员岗位专业证书培训和考试提出了基本要求,规定了培训考试内容。

培训考试大纲既是培训及考试命题的指导性文件,也是考生培训学习的依据。希望广大培训教师及应考人员按照大纲的要求,认真学习,深刻领会,全面掌握大纲内容。

在编写培训考试大纲与应试指导过程中,得到了国际货运代理从业人员岗位专业证书培训考试指导用书主编和各位专家的大力支持和帮助,在此我们谨代表中国国际货运代理协会向你们表示衷心的感谢!

由于时间匆忙和总纂水平有限,如有不当,敬请提出。

为减轻考生的经济负担,中国货代协会决定从 2012 年开始《国际货运代理资格培训考试应试指导及大纲》改为电子文件,请各辅导点及考生自行到货代培训考试中心网站上下载,由此给您带来的不便敬请谅解。

中国国际货运代理协会培训考试中心

2015 年 4 月

上篇 国际货运代理理论与实务

第一章 国际货运代理概论

一、基本要求

- 1、了解 FIATA 国际货运代理标准交易条件。
- 2、熟悉国际货运代理行业组织，CIFA 标准交易条件。
- 3、掌握国际货运代理概念、业务范围、作用，国际货运代理行业管理，国际货运代理责任分类，我国有关代理法律、法规的规定，最高人民法院关于审理海上货运代理纠纷案件若干问题的规定，国际货运代理责任保险承保范围与除外责任。

二、培训考试内容

1. 国际货运代理行业概述

- (1) 国际货运代理的概念
- (2) 国际货运代理业务范围
- (3) 国际货运代理的作用
- (4) 国际货运代理行业组织
- (5) 国际货运代理行业管理

2. 国际货运代理相关法律、法规的规定

- (1) 我国《民法通则》的有关规定
- (2) 我国《合同法》的有关规定
- (3) 国际货运代理责任分类
- (4) 最高人民法院关于审理海上货运代理纠纷案件若干问题的规定

3. 国际货运代理标准交易条件

- (1) FIATA 国际货运代理标准交易条件
- (2) CIFA 标准交易条件

4. 货代责任保险与风险防范

- (1) 国际货运代理责任保险承保范围和除外责任
- (2) 防止与减少国际货运代理责任风险

第二章 国际贸易与货运代理

一、基本要求

- 1、了解伦敦保险协会海运货物保险条款。
- 2、熟悉有关国际贸易术语的国际惯例，我国陆运和空运货物保险承保范围和除外责任。
- 3、掌握《国际贸易术语解释通则 2010》，国际贸易合同中货物数量，商品的包装与标志，商品的价格，装运条款，我国海运货物保险承保范围和除外责任，信用证的特点、当事人与关系人、信用证主要内容、结算程序，《UCP600》，信用证项下的单据制作。

二、培训考试内容

1. 国际贸易术语

- (1) 有关贸易术语的国际贸易惯例
- (2) 《国际贸易术语解释通则 2010》

2. 国际贸易合同相关条款

- (1) 货物数量
- (2) 商品的包装与标志
- (3) 商品的价格
- (4) 装运条款

3. 国际货物运输保险

- (1) 我国海运货物保险条款
- (2) 我国陆、空货物运输保险
- (3) 伦敦保险协会海运货物保险条款

4. 信用证

- (1) 信用证概述
- (2) 有关信用证的国际惯例《UCP600》

第三章 货物出入境管理——报关报检

一、基本要求

- 1、了解海关的概念和进出口商品检验检疫概念。

2、熟悉海关的基本任务和检验检疫机构基本任务。

3、掌握报关的含义和报关单位、报关员，报检的含义和报检单位、报检员，电子报关、电子报检，进出口货物报关的一般程序，进出口税费，报关单，进出口商品报检，检验检疫证书。

二、培训考试内容

1. 报 关

- (1) 进出口货物报关概述
- (2) 进出口货物报关的一般程序
- (3) 进出口税费
- (4) 报关单

2. 报 检

- (1) 进出口商品检验检疫概述
- (2) 进出口商品报检
- (3) 检验检疫证书

第四章 国际海上货物运输

一、基本要求

- 1、了解国际海上货物运输的特点，国际海运船舶营运方式，
- 2、熟悉国际海运组织，海运地理与航线，租船货运业务基本知识，租船程序。
- 3、掌握集装箱运输基本知识，国际班轮货物运输，国际运输公约与中国海商法，班轮提单与海运单，班轮运价与运费计算，集装箱进出口货运代理实务，租船货运经营方式，航次租船合同。

二、培训考试内容

1. 国际海上货物运输概述

- (1) 国际海上货物运输的特点
- (2) 国际海运组织
- (3) 国际海运船舶营运方式
- (4) 海运地理与航线

2. 集装箱运输基础知识

- (1) 集装箱运输概述
- (2) 集装箱货物装载方式
- (3) 集装箱货物的交接
- (4) 集装箱租赁
- 3. 国际班轮货物运输
 - (1) 班轮运输概述
 - (2) 班轮货运程序
 - (3) 班轮货运单证
 - (4) 无船承运业务
- 4. 班轮提单与海运单
 - (1) 提单概述
 - (2) 提单的种类
 - (3) 提单记载内容
 - (4) 提单的使用
 - (5) 国际海上货物运输公约与中国海商法
 - (6) 海运单
- 5. 班轮运价与运费
 - (1) 运价与运价本
 - (2) 运费计算
- 6. 班轮货运代理实务
 - (1) 集装箱货物出口货运代理实务
 - (2) 集装箱货物进口货运代理实务
- 7. 租船货运业务
 - (1) 租船货运业务基本知识
 - (2) 租船货运经营方式
 - (3) 租船程序
- 8. 航次租船合同
 - (1) 船舶概况
 - (2) 装卸港口和装卸费用

- (3) 货物与运费
- (4) 装卸时间、滞期费与速遣费

第五章 国际航空货物运输

一、基本要求

- 1、了解国际航空货物运输组织，民用航空运输飞机。
- 2、熟悉航空集中托运，航空运输地理和时差计算。
- 3、掌握集装器、航空货运代码，航空货物进出口运输代理业务程序，国际航空特种货物运输，国际航空公约，国际航空运费，航空货运单。

二、培训考试内容

- 1. 国际航空货物运输基础知识
 - (1) 国际航空货物运输组织
 - (2) 航空集中托运
 - (3) 国际航空运输地理和时差计算
 - (4) 集装器简介
 - (5) 航空货运的代码简介
 - (6) 民用航空运输飞机
- 2. 国际航空货物运输的业务流程
 - (1) 国际航空货物出口运输代理业务程序
 - (2) 国际航空货物进口运输代理业务程序
- 3. 国际航空特种货物运输
 - (1) 鲜活易腐货物
 - (2) 活体动物
 - (3) 危险物品
 - (4) 超大超重货物
 - (5) 贵重货物
- 4. 国际航空运费
 - (1) 货物运费计算中的基本知识

- (2) 航空货物运价的基础知识
- (3) 普通货物运价
- (4) 指定商品运价
- (5) 等级货物运价
- 5. 航空货运单
 - (1) 概述
 - (2) 航空货运单的契约条款
 - (3) 货运单的填制
- 6. 国际航空公约概述
 - (1) 国际航空法条约简介
 - (2) 华沙体制在航空货运中的应用

第六章 国际陆路货物运输

一、基本要求

- 1、了解国际道路货物运输概念、特点与作用。
- 2、熟悉国际铁路联运的概念、特点与作用。
- 3、掌握铁路口岸与对外运输通道，国际铁路联运公约与规章，国际铁路联运办理种类与限制，道路口岸与对外运输通道，国际道路货物运输公约与协定，国际道路货物运输许可与海关监管，国际铁路联运操作实务，国际道路货物运输操作实务。

二、培训考试内容

- 1. 国际铁路货物联运概述
 - (1) 国际铁路联运的概念、特点与作用
 - (2) 铁路口岸与对外运输通道
 - (3) 国际铁路联运公约与规章
 - (4) 国际铁路联运办理种类与限制
- 2. 国际铁路联运操作实务
 - (1) 国际铁路联运单证
 - (2) 国际铁路联运费用

- (3) 国际铁路联运操作程序
- 3. 国际道路货物运输概述
 - (1) 国际道路货物运输概念、特点与作用
 - (2) 道路口岸与对外运输通道
 - (3) 国际道路货物运输公约与协定
 - (4) 国际道路货物运输许可与海关监管
- 4. 国际道路货物运输操作实务
 - (1) 道路货运单
 - (2) 国际道路货费用
 - (3) 国际道路货物运输操作程序

第七章 国际货物多式联运

一、基本要求

- 1、了解国际多式联运的优点及发展阻碍。
- 2、熟悉国际多式联运服务质量及其控制。
- 3、掌握国际多式联运的概念与构成要素，国际货物多式联运公约和规则，国际多式联运组织模式设计，国际多式联运单证业务，国际多式联运成本及其控制。

二、培训考试内容

- 1. 国际多式联运概述
 - (1) 国际多式联运的概念与构成要素
 - (2) 国际多式联运的优点及发展阻碍
 - (3) 国际多式联运经营人
 - (4) 国际货物多式联运公约和规则
- 2. 国际多式联运组织模式设计
 - (1) 国际多式联运组织模式分析
 - (2) 国际多式联运组织模式设计应考虑的因素与标准
 - (3) 国际多式联运组织模式设计实例
- 3. 国际多式联运单证业务

- (1) 国际多式联运单据概述
- (2) 国际多式联运单据操作实务
- 4. 国际多式联运成本与质量控制
 - (1) 国际多式联运成本及其控制
 - (2) 国际多式联运服务质量及其控制

第八章 物流与供应链管理

一、基本要求

- 1、了解物流系统的基本模式、结构与目标。
- 2、熟悉仓单质押监管业务。
- 3、掌握物流与供应链管理的基础知识，第三方物流与物流外包，物流信息与物流信息系统，仓储与配送业务。

二、培训考试内容

1.物流与供应链管理概述

- (1) 物流与物流管理
- (2) 物流系统
- (3) 供应链与供应链管理

2. 第三方物流与物流外包

- (1) 第三方物流
- (2) 物流外包

3.物流信息与物流信息技术

- (1) 物流信息
- (2) 物流信息系统
- (3) 物流信息技术

4.仓储与配送业务

- (1) 仓储业务
- (2) 仓储合同
- (3) 仓单
- (4) 仓单质押监管业务

(5) 国际配送业务

第九章 危险货物运输

一、基本要求

- 1、了解危险货物的概念。
- 2、熟悉危险货物运输规则。
- 3、掌握危险货物的分类和特性，危险货物包装，危险货物的标记、标志和标牌，危险货物的安全管理和集装箱危险货物运输。

二、培训考试内容

1. 危险货物基础知识

- (1) 危险货物的概念
- (2) 危险货物运输规则
- (3) 危险货物的分类和特性

2. 危险货物运输技术规范

- (1) 危险货物运输包装
- (2) 危险货物的标记、标志和标牌

3. 危险货物运输业务

- (1) 危险货物的安全管理
- (2) 集装箱危险货物运输

第十章 客户关系与货运事故处理

一、基本要求

- 1、了解揽货基本程序。
- 2、熟悉揽货技巧、客户管理。
- 3、掌握货运事故的发生、货运事故的责任划分、索赔，货运事故处理案例。

二、培训考试内容

1. 客户建立与管理

- (1) 揽货基本程序
- (2) 揽货技巧

- (3) 客户管理
- 2. 货运事故与索理赔
 - (1) 货运事故的发生
 - (2) 货运事故的责任划分
 - (3) 索赔
- 3. 货运事故处理案例
 - (1) 货运代理案例
 - (2) 空运案例
 - (3) 国际多式联运案例

下篇 国际货运代理专业英语

一、Unit 1 Freight Forwarding Industry

(一) 基本要求

- 1、了解: IATA, BIMCO, IMO, ICAO, WCO
- 2、熟悉: FIATA, CIFA, WTO, ICC
- 3、掌握: Scope of the Forwarders' Services on behalf of the Consignor/ Consignee

(二) 培训考试内容:

1、Relevant Organizations

- (1) FIATA
- (2) CIFA
- (3) IATA
- (4) BIMCO
- (5) IMO
- (6) ICAO
- (7) WCO
- (8) WTO
- (9) ICC

2、Service Scope

- (1) Service on behalf of the consignor (Exporter)
- (2) Service on behalf of the consignee (importer)
- (3) Other Services

二、Unit 2 International Trade

(一) 基本要求

- 1、了解: Business Letter of Agency Authorization
- 2、熟悉: Introduction to International Trade
- 3、掌握: INCOTERMS® 2010, Letter of Credit

(二) 培训考试内容:

1、 Introduction to International Trade

- (1) Definition
- (2) Trade Barriers
- (3) Convention on contract for the international sale of goods
- (4) Important stipulations in CISG

2、 INCOTERMS® 2010

- (1) Introduction
- (2) Classification of the trade terms in Incoterms® 2010
- (3) Terms for any Mode or Modes of Transport
- (4) Terms for Sea and Inland Waterway Transport

3、 Letter of Credit

- (1) Definition
- (2) Characteristics of letter of credit
- (3) Procedure of L/C Operation
- (4) UCP 600
- (5) Example of Letter of Credit

三、 Unit 3 Formalities for Import and Export Cargo

(一) 基本要求

1、 熟悉: Inspection and Quarantine

2、 掌握: Customs Clearance

(二) 培训考试内容:

1、 Customs Clearance

- (1) Declaration
- (2) Document-checking
- (3) Cargo-examination
- (4) Duty-paying
- (5) Cargo- release.

2、 Inspection and Quarantine

- (1) Inspection and Quarantine Agencies
- (2) Objects Subject to Entry-exit Inspection and Quarantine
- (3) Documents required for Inspection and Quarantine
- (4) Inspection and Quarantine Procedures

四、Unit 4 Marine Cargo Insurance

(一) 基本要求

- 1、了解: Institute Cargo Clauses 2009
- 2、熟悉: Principles of Marine Cargo Insurance
- 3、掌握: Ocean Marine Cargo Clauses of the PICC

(二) 培训考试内容:

- 1、Principles of Marine Cargo Insurance
- 2、Ocean Marine Cargo Clauses
 - (1) Free from Particular Average (FPA)
 - (2) With Average (WA)
 - (3) All Risks
 - (4) Exclusions
 - (5) Institute Cargo Clauses 2009
- 3、Filling out Marine Cargo Insurance Policy

五、Unit 5 Marine Cargo Transportation

(一) 基本要求

- 1、了解: Bareboat Chartering
- 2、熟悉: Chartering Shipping
- 3、掌握: Liner Shipping

(二) 培训考试内容:

- 1、Liner Shipping
 - (1) Definition of Container
 - (2) Types of Container

- (3) Main Routes of Container Transportation
- (4) Carrier's Responsibilities
- (5) Container Liner Shipping Documents
- 2、Chartering Shipping
 - (1) Voyage Chartering
 - (2) Time chartering
 - (3) Bareboat Chartering
- 3、Filling out Marine Bill of Lading

六、Unit 6 Land Freight Transport

- (一) 基本要求
 - 1、熟悉：Road Transport of Goods
 - 2、掌握：Rail Freight Transport
- (二) 培训考试内容：
 - 1、Rail Freight Transport
 - (1) Advantages and Disadvantages
 - (2) CIM Rules
 - 2、Road Transport of Goods
 - (1) Advantages
 - (2) Disadvantages

七、Unit 7 Air Cargo Transport

- (一) 基本要求
 - 1、了解：Air LCL Inquiry & Quote
 - 2、熟悉：Consolidation
 - 3、掌握：Air Cargo Charges, Rates and Waybill
- (二) 培训考试内容：
 - 1、Air Cargo Charges, Rates and Waybill
 - (1) Air Cargo Charges and Rates

- (2) General Cargo Rate (GCR)
 - (3) Commodity Classification Rate (CCR)
 - (4) Specific Commodity Rate (SCR)
 - (6) Air Waybill
 - (7) Characters and Functions of Air Waybill
 - (8) Air Waybill
 - (9) Content of Air Waybill
- 2、Consolidation
- (1) Advantages of Consolidation
 - (2) The Role of a Freight Forwarder as a Consolidator
 - (3) Liability of consolidator
- 3、Filling out Air Waybill

八、Unit 8 Multimodal Transport

(一) 基本要求

- 1、熟悉：Container Transport
- 2、掌握：International Multimodal Transport

(二) 培训考试内容：

- 1、International Multimodal Transport
 - (1) The Advantages of International Multimodal Transport
 - (2) Forms of Multimodal Transport Operations
- 2、Container Transport
 - (1) Container standards
 - (2) Types of Container Loading
 - (3) Documents of Container Transport

九、Unit 9 Supply Chain Management and Logistics

(一) 基本要求

- 1、了解：Business Letter Writing

2、熟悉：Supply Chain Management

3、掌握：Logistics

(二) 培训考试内容：

1、Supply Chain Management

(1) Composition of Supply Chain Management

(2) Common Methods in Supply Chain Management

2、Logistics

(1) Logistics Process

(2) Third Party Logistics

3、Business Letter Writing

**2015 年全国国际货运代理行业从业人员岗位专业证书
培训考试题型**

（一）国际货代业务题型

- 1、单项选择题
- 2、多项选择题
- 3、判断题
- 4、计算题
- 5、案例分析题
- 6、操作题

（二）国际货代英语题型

- 1、单项选择题
- 2、多项选择题
- 3、判断题
- 4、完型填空题
- 5、英译汉
- 6、汉译英
- 7、英文单证题

注：以上所有题型均采用填涂答题卡的方式答题。

**2015 年全国国际货运代理行业从业人员岗位专业证书
培训考试用书**

培训考试 科目	国际货代从业人员岗位专业证书培训考试用书
国际 货代 业务	<p>培训用书：</p> <p>《国际货物运输代理概论》 中国商务出版社 （2010 年版）</p> <p>《国际海上货运代理理论与实务》中国商务出版社（2010 年版）</p> <p>《国际航空货运代理理论与实务》中国商务出版社（2010 年版）</p> <p>《国际陆路货运代理与多式联运理论与实务》中国商务出版社（2010 年版）</p> <p>《国际货运代理理论与实务》修订补充篇（2014 电子版。挂在培训考试中心网站——考试指导——考试教材）</p> <p>培训考试用书：</p> <p>《国际货运代理理论与实务》（2012 年版）</p> <p>《国际货运代理理论与实务》修订补充篇（2014 电子版：培训考试中心网站—考试指导—考试教材）</p>
国际 货代 英语	<p>培训、考试用书：</p> <p>《国际货运代理专业英语》 中国商务出版社 2015 年出版</p>

全国国际货运代理行业从业人员岗位专业证书培训考试

考场规则

1、考生于培训考试开始之前 15 分钟凭准考证主证、副证和有效身份证件进入考场，按准考证号对号入座。并把准考证和身份证件放在座位左上角。

2、培训考试开始 30 分钟后，考生不得进入考场。培训考试开始 60 分钟内考生不得交卷离开考场。

3、考生除携带必需文具（2B 铅笔、橡皮、蓝色或黑色墨水钢笔、签字笔等）外，严禁携带手机、掌上电脑等通讯工具进入考场；严禁携带任何书籍、材料进入考场。已经带进考场的请在培训考试开始前交监考人员统一管理。

4、考生答题前要先按规定正确填写姓名、准考证号等信息，未填写姓名、准考证号的试卷无效。

5、考生应严格按照要求在答题卡上用蓝色或黑色墨水钢笔、中性笔或圆珠笔填写本人姓名、准考证号等信息文字部分，再用 2B 铅笔涂写准考证号和答案机读信息点。

6、考场内必须保持安静，禁止吸烟，严禁交头接耳，不得窥视他人试卷、答题卡及其他答题材料。

7、在答题过程中，保护好自己试卷、答题卡，防止他人抄袭自己的答案。

8、考生培训考试过程中不得向监考人员提有关试题的问题。如遇试卷分发、印刷等问题，应举手询问。

9、监考人员宣布培训考试结束后，考生将试卷、答题卡正面向下放在桌子上，考生仍坐在座位上，待监考人员收卷清点完毕后，考生方可离开考场。如考生提前完成培训考试，必须将试卷、答题卡及草稿纸正面向下放在桌子上，并迅速离开考场，不得在考场附近逗留、谈论。考生离开考场前必须交卷，不得携带试卷、答题卡离开考场。

10、考生应当服从培训考试工作人员管理，不得妨碍培训考试工作人员工作。对违反考场规则的考生，依据有关规定予以处理。

全国国际货运代理行业从业人员岗位专业证书培训考试

考生违纪处理规定

第一条 中国国际货运代理协会（以下简称协会）根据我国教育部、人力资源与社会保障部相关《培训考试暂行条例》，特制定本管理规定。

第二条 考生有下列行为之一的，应当认定为培训考试违规，取消该科目当次培训考试成绩：

（一）携带《考场规则》规定以外物品进入考场，经劝阻仍不放在指定位置上的；

（二）开考信号发出前答卷或培训考试终了信号发出后继续答卷的；

（三）在考场或者培训考试机构禁止的范围内喧哗、吸烟或者有其他影响考场秩序行为，经劝阻仍不改正的；

（四）在培训考试过程中旁窥、交头接耳，互打信号或者手势的；

（五）在培训考试过程中使用通讯工具的；

（六）用规定以外的笔、纸答题，或者以其他方式在试卷、答题卡上标记信息的；

（七）经培训考试工作人员或者培训考试机构认定为培训考试违规的其他行为；

第三条 考生有下列行为之一的，应当认定为培训考试作弊，取消当年全部培训考试成绩：

（一）由他人代考或偷换试卷、答题卡的；

（二）携带并使用与培训考试内容相关的文字资料，或者存储有与培训考试内容相关资料的电子设备的；

（三）**抄袭他人试卷、答题卡，或将自己试卷、答题卡让他人抄袭的；**

（四）传接答案，或者交换试卷、答题卡、草稿纸的；

（五）培训考试期间故意撕毁试卷或答题卡的；

（六）将试卷或答题卡带出考场的；

（七）经有关方面认定雷同试卷的；

（八）经培训考试工作人员或者机构认定为培训考试作弊的其他行为；

第四条 考生有下列行为之一的，取消当年全部培训考试成绩，并停考一年；情节严重危害社会治安的，由公安机关依照《治安管理处罚法》予以处罚；构成犯罪的，将依法追究刑事责任：

（一）伪造或涂改有关证件、证明、档案及其他材料获得培训考试资格和成绩的；

（二）威胁培训考试工作人员安全或公然侮辱、诽谤、诬陷培训考试工作人员的；

（三）侵犯培训考试工作人员人身权利的；

（四）故意损坏培训考试设施的；

（五）扰乱考场秩序、阻碍培训考试工作人员执行公务的；

（六）向培训考试人员行贿的；

第五条 盗窃未经启用的培训考试试题和盗窃、损毁在保密期内的考生答卷、培训考试成绩单据的，依照《刑法》第二百八十条，追究其刑事责任。

第六条 考生有第二条、第三条所列培训考试违规或作弊行为的，由相关培训考试机构作出处罚决定；触犯第四条和第五条所列有关规定，由我协会联合有关部门共同处理。

第七条 各货运代理协会或培训考试主办、承办单位培训考试结束后应当及时汇总本地区违规、作弊考生的情况及处理意见，报货代培训考试中心并抄送我协会备案。

第八条 对违纪考生给予的处罚，考点应书面通知被处罚考生所在单位或者学校，并将处罚决定载入该考生的考籍档案。

第九条 被处罚人员对处罚决定不服的，可以自收到处罚决定之日起 15 日内，向我协会提出申诉。

第十条 本规定由中国国际货运代理协会负责解释。

本规定自公布之日起执行。凡与本规定不符的其他规定同时废止。